



## REGULAMIN WYNAJMU STUDIO – Two Shots Studio

### §1

#### Ogólne informacje

1. Właścicielem i podmiotem zarządzającym studiem “Two Shots Studio” jest firma Two Shots Sp. z o.o., Chmielewskiego 20C/212, NIP: 8522622733 REGON: 365028702, KRS: 0000629895 w niniejszym Regulaminie określanym jako Wynajmujący.
2. Osoby fizyczne lub podmioty prawa handlowego korzystające z wynajmu studia określane są mianem Najemcy.
3. Głównym przeznaczeniem studia/przestrzeni jest jego wynajem na realizację sesji fotograficznych, realizacji materiałów wideo/audiowizualnych oraz najem pod różnego rodzaju wydarzenia/eventy. Studio może zostać udostępnione do celów m.in.: szkolenia, spotkania, warsztaty.

### §2

#### Regulamin najmu studio / sprzętu

1. Wynajmujący świadczy usługi wynajmu studia fotograficznego/wideo wraz z wyposażeniem studyjnym obejmującym studyjne lampy błyskowe, modyfikatory światła, statywy, tła fotograficzne oraz meble i dekoracje.
2. Wejście do studio możliwe jest tylko w obuwiu czystym/zmiennym lub w „skarpetkach” ochronnych, które można pobrać na wejściu do studio, w przeciwnym razie Wynajmujący może przerwać trwający wynajem bez zwrotu kosztów lub naliczyć dodatkowe koszty za sprzątnięcie sali/czyszczenie cykloramy zgodnie z cennikiem.
3. Sprzęt wchodzący w wyposażenie studia należy używać zgodnie z zaleceniami producenta, w przypadku wątpliwości co do eksploatacji należy niezwłocznie zasięgnąć porady Wynajmującego.
4. Istnieje możliwość wynajęcia dodatkowych akcesoriów, sprzętu fotograficznego, sprzętu wideo, oświetleniowego i wyposażenia do sesji, za dodatkową opłatą, zgodnie z cennikiem lub indywidualnymi ustaleniami.
5. Wynajmujący zobowiązuje się wynajmować sprzęt sprawny technicznie. Wszelkie usterki sprzętu należy niezwłocznie zgłaszać.

6. Najemca zobowiązuje się wykorzystywać wynajęty sprzęt zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami bezpieczeństwa oraz dbać, aby powierzony mu sprzęt nie uległ uszkodzeniu z winy Najemcy oraz osób trzecich przebywających w studio podczas najmu (modele, wizażyści, asystenci, itp).
7. Oświetlenie studyjne może być obsługiwane przez osoby posiadające wiedzę techniczną i umiejętności z zakresu korzystania z tego typu sprzętu. Wynajmujący może odmówić korzystania z zarezerwowanego sprzętu w przypadku stwierdzenia braku powyższych kwalifikacji.
8. Pomieszczenie i wyposażenie studia należy zwrócić w takim stanie jak przed rozpoczęciem użytkowania. Oznacza to, że należy: wyłączyć sprzęt i umieścić we właściwym miejscu, przenieść przesunięte meble oraz elementy dekoracyjne. Należy również posprzątać ewentualne odpady nagromadzone podczas sesji.
9. Pięć minut przed końcem zarezerwowanego czasu obsługa wejdzie do studio, aby poinformować o tym fakcie. Zakończeniem pracy w studiu uważa się moment, w którym wszyscy uczestnicy sesji opuszczają wynajmowaną salę.
10. Najemca zobowiązuje się do rekompensaty ewentualnych szkód spowodowanych przez Najemcę lub osoby trzecie przebywające w studio podczas najmu (modelki, wizażyści, asystenci, itp.) według cen rynkowych.
11. Podczas korzystania z cykloramy (bez dodatkowej ochrony podłogi) obowiązuje bezwzględna zmiana obuwia lub nałożenie ochraniaczy/taśmy na obuwie (taśma / ochraniacze są dostępne w studio).
12. Najemca zobowiązuje się pokryć koszty zużycia, znacznego zabrudzenia lub zniszczenia cykloramy, koszt pomalowania, zużycie tła kartonowego zgodnie z cennikiem zamieszczonym na [www.studio.twoshots.pl](http://www.studio.twoshots.pl)
13. Wynajmujący nie odpowiada za szkody po stronie Najemcy lub osób trzecich z nim współpracujących, związane z wykorzystaniem wynajmowanego sprzętu, jak też następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem osób biorących udział w pracach w studio.
14. Jeżeli tematyka sesji zdjęciowej lub nagrania wymagać będzie użycia dodatkowych dekoracji (np. konfetti, sztuczny śnieg, brokat, itp.) Najemca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Wynajmującego oraz zapłacenia opłaty od 100,00 zł netto za sprzątnięcie, którego podjęcie się Wynajmujący po opuszczeniu studia przez Najemcę.
15. Faktyczny czas wynajmu to 55 min (w przypadku godziny wynajmu). Pozostałe 5 minut są przeznaczone na sprzątnięcie sali.

16. Informacja o chęci korzystania z dodatkowych usług, sprzętu czy rekwizytów powinna być odpowiednio wcześniej przekazana obsłudze studio podczas rezerwacji. Nie gwarantujemy dostępności sprzętu lub rekwizytu, który nie należy do standardowego wyposażenia studio.

17. Przez cały czas trwania wynajmu, w studiu obecny jest asystent studia. Do jego obowiązków należy: udostępnienie studia, formalności związane z wynajmem, pomoc w rozstawieniu sprzętu, wytłumaczenie obsługi lamp, pomoc w zmianie tła czy modyfikatorów. Asystent studia nie jest zobowiązany do pomocy w trakcie sesji, nie jest też odpowiedzialny za obsługę sprzętu w trakcie sesji zdjęciowej.

18.

### §3

#### Ograniczenia

1. Wykorzystanie studia do celów niezgodnych z prawem jest zabronione.
2. W przypadku wykonywania aktów, wszystkie osoby uczestniczące w sesji powinny posiadać dokumenty potwierdzające pełnoletność.
3. Wszystkie osoby przebywające w studiu w ramach najmu powinny być pełnoletnie lub posiadać pisemną zgodę prawnego opiekuna.
4. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość przerwania wynajęcia studia w przypadku, gdy prowadzone z jego wykorzystaniem działania związane byłyby z treściami uznanymi za zakazane w obliczu polskiego prawa.
5. Wynajmujący nie odpowiada za rzeczy pozostawione w Studio przez Najemcę lub osoby trzecie.
6. Wynajmujący nie odpowiada za jakość usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne, jak również za utrudnienia związane z pracami firm przyległych.
7. W studiu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz zażywania alkoholu i innych używek.
8. Jedzenie oraz napoje można spożywać tylko w wyznaczonej strefie gastronomicznej.
9. W trosce o komfort sąsiadujących lokali oraz utrzymanie spokojnej atmosfery w studiu fotograficznym, Najemca zobowiązuje się do nie odtwarzania głośnej muzyki w czasie korzystania z przestrzeni studia. Dopuszcza się jedynie odtwarzanie muzyki na poziomie niezakłócającym spokoju sąsiadujących lokali oraz pracy innych Najemców w budynku.



10. Przed wynajmem należy powiadomić Wynajmującego o ilości osób, które będą się znajdować w studio podczas wynajmu.

11. Studio posiada limit ilości osób, które mogą być w jednym momencie podczas wynajmu. Jest to 25 osób. W przypadku, jeśli ta liczba jest większa, należy o tym poinformować Wynajmującego, aby dokładnie zweryfikować zakres wynajmu oraz uniknąć problemów związanych z ogólnymi zasadami Zarządcy budynku EKA Invest sp. z o.o. oraz miejscami parkingowymi.

12. W przypadku kiedy na wynajem zjawia się klienci w ilości 3+ aut, należy skontaktować się z Wynajmującym, w celu ustalenia jak należy parkować przed budynkiem, aby nie blokować kanałów komunikacyjnych, z których korzystają inne firmy w budynku oraz okoliczne przedsiębiorstwa.

13. W Studio nie można organizować wydarzeń, które podchodzą pod charakterystykę wydarzenia masowego. W celu ustalenia dokładnych warunków podobnego rodzaju wynajmu na mniejszą ilość osób, należy skontaktować się z wynajmującym, aby doprecyzować warunki i sprawdzić czy dane wydarzenie może się odbyć.. Organizator takiego wydarzenia musi zadbać o:

- bezpieczeństwo uczestników,
- odpowiednie pozwolenia,
- kontrolę liczby uczestników oraz zachowanie zasad poruszania się po budynku zarządcy EKA Invest sp. z o.o.

## §5

### Rezerwacja / rozliczenie najmu studio / sprzętu

1. Rezerwacji studia można dokonać poprzez stronę <https://www.studio.twoshots.pl> / <https://twoshots.pl/rezerwacja>, przez profil na Instagramie @twoshots\_studio, mailowo , [studio@twoshots.pl](mailto:studio@twoshots.pl) lub telefonicznie pod nr. +48506681052, +48601277528.

2. Rezerwacja zostanie potwierdzona przez Wynajmującego drogą internetową lub telefoniczną. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia oznacza to, że rezerwacja została złożona nieprawidłowo i została ona anulowana.

3. Opłaty za wynajem studia fotograficznego są naliczane wg. cennika zamieszonego na stronie <http://www.studio.twoshots.pl/>, profilu instagram @twoshots\_studio lub zgodnie z indywidualnymi uzgodnieniami.

4. Wszystkie ceny podane w cenniku są cenami netto.



5. Jeśli Najemca potrzebuje fakturę VAT 23%, prosimy o poinformowanie nas o tym w czasie rezerwacji lub podczas najmu przestrzeni.
6. Płatności można dokonać gotówkowo, przelewem bankowym lub poprzez płatność BLIK.
7. W przypadku najmów całonocnych, obowiązuje zaliczka w wysokości 50% kosztu wynajmu.
8. Dane osobowe podawane w formularzu rezerwacji wykorzystywane są tylko do zawarcia umowy wynajmu Studio.
9. Minimalny czas wynajmu studia w godzinach pracy biura (pon-pt 6:00-24:00 - 1h, sb-ndz 06:00-24:00 - 1h).
10. Minimalny czas wynajmu studia na eventy ustalany jest indywidualnie.
11. Odwołanie rezerwacji wynajmu studia poniżej 24h przed datą wynajmu – płatne przez Najemcę 100% wg Cennika lub zgodnie z indywidualnymi uzgodnieniami.
12. Odwołanie rezerwacji wynajmu studia pomiędzy 72-24h przed datą wynajmu – płatne przez Najemcę 50% wg Cennika lub zgodnie z indywidualnymi uzgodnieniami.
13. Czas trwania wynajmu studia fotograficznego wraz ze sprzętem liczony jest od godziny potwierdzonej rezerwacją, do ustalonej godziny zakończenia rezerwacji.
14. W razie spóźnienia lub wcześniejszego zwolnienia studia przez Najemcę, cena nie ulega zmianie.
15. W przypadku wydłużenia czasu trwania najmu, czas ten liczy się do momentu opuszczenia Studio przez ostatniego uczestnika sesji. Opłata za przedłużenie najmu naliczana jest zgodnie z Cennikiem wg wynajmu godzinowego. Opłaty należy dokonać w kasie studia, gotówką lub blikiem po wykonanej sesji.
16. Przedłużenie najmu może nastąpić, gdy pozwala na to grafik rezerwacji.
17. O zmianie terminu rezerwacji studia należy poinformować Wynajmującego telefonicznie lub mailowo lub przez profil instagramowy.
18. Wynajmujący ma prawo do złożenia reklamacji. Reklamację należy złożyć na adres mailowy: [studio@twoshots.pl](mailto:studio@twoshots.pl) lub korespondencyjnie na adres Two Shots Sp. z o.o., Chmielewskiego 20C/212, 70-028 Szczecin. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 10 dni roboczych od otrzymania pisma.



1. Najemca rezerwując studio oświadcza, że jest w pełni świadomy zasad zawartych w regulaminie wynajmu studia fotograficznego "Two Shots Studio".

#### §7

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od 01 Stycznia 2025 roku.
2. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego regulaminu.

#### §8

### Polityka prywatności

1. Niniejsza Polityka Prywatności określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych przekazanych przez Użytkowników w związku z korzystaniem przez nich z usług Two Shots Studio poprzez rezerwację telefoniczną oraz internetową.
2. Administratorem danych osobowych podczas rezerwacji jest Two Shots sp. z o.o., Chmielewskiego 20C/212, 70-028 Szczecin, NIP 8522622733.
3. W trosce o bezpieczeństwo powierzonych nam danych opracowaliśmy wewnętrzne procedury i zalecenia, które mają zapobiec udostępnieniu danych osobom nieupoważnionym. Kontrolujemy ich wykonywanie i stale sprawdzamy ich zgodność z odpowiednimi aktami prawnymi – ustawą o ochronie danych osobowych, ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a także wszelkiego rodzaju aktach wykonawczych i aktach prawa wspólnotowego.
4. Dane Osobowe przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez Użytkownika oraz w przypadkach, w których przepisy prawa upoważniają Administratora do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub w celu realizacji zawartej pomiędzy stronami umowy.